

# การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร



องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด  
อำเภอชามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

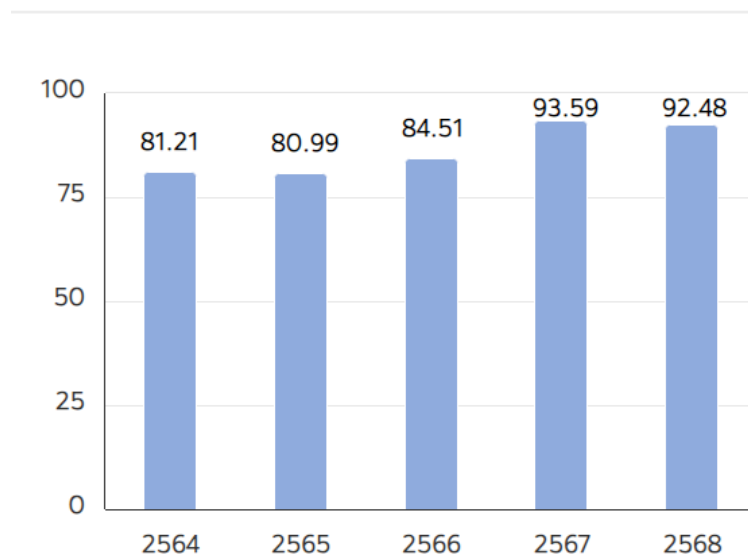
\*\*\*\*\*

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลการประเมินในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต อยู่ที่ 92.48 คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่านดี” โดยผลการประเมินฯ จำแนกคะแนน รายตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1 การปฏิบัติหน้าที่	97.22
	2 การใช้งบประมาณ	99.17
	3 การใช้อำนาจ	100.00
	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.78
	5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.33
EIT	6 คุณภาพการดำเนินงาน	96.76
	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.87
	8 การปรับปรุงการทำงาน	92.12
OIT	9 การเปิดเผยข้อมูล	73.25
	10 การป้องกันการทุจริต	100.00

เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด

### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



เมื่อเทียบกับผลการประเมิน ITA 2568 กับผลการประเมิน ITA 2567 รายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น 20.06 คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น สำหรับตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มสูงขึ้นรองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น 2.13 คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา มี 2 ตัวชี้วัด คือ และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา 17.82 คะแนน จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผย หน่วยงานควรเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงานและการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ควรปรับปรุงพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น และตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ค่าคะแนนลดลง จากปีที่ผ่านมา 1.04 คะแนน จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่ 1 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการทำงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ควรปรับปรุงพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้ติดต่อราชการด้วยความรวดเร็วและเท่าเทียมกัน

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงาด จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัดประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** มีข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความ	คะแนนเฉลี่ย
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.83
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	95.83
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
<b>รวมคะแนนเฉลี่ย</b>	

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ใน **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความ ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ 95.83 แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรจัดทำคู่มือหรือทบทวนแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป และ i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ 95.83 แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ยังมีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ดังนั้น จึงควรมีมาตรการสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันต่อผู้ที่มาติดต่อราชการ ห้ามเลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อรับบริการทั้งที่รู้จักเป็นการส่วนตัวและไม่รู้จักเป็นการส่วนตัว มีการแสดงขั้นตอนการทำงานระยะเวลาที่ชัดเจน รวมถึงมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการให้บริการ และควรพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(2) **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	97.00
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน**ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด ข้อ i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ 97.00 แสดงให้เห็นว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด ยังมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนมากที่สุด

(3) **ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน**ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** พบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์กรบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(4) **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	94.17
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	99.17

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน**ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาดมีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตาม มี 1 ข้อคำถามคือ ข้อ i10 ที่มีคะแนนเฉลี่ย 94.17 คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ในจังหวัดนครราชสีมาทุกแห่ง ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

(5) **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	99.17
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	98.33
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.50

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน**ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในข้อ i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ 99.50 แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางกรร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนและควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

(6) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	99.62 EitPublic
	89.52 EitSurvey
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	100.00 EitPublic
	91.43 EitSurvey
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100 EitPublic
	100 EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในข้อ e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT 1 (EitPublic) 99.62 และ EIT 2 (EitSurvey) 89.52 แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

(7) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.46 EitPublic
	87.62 EitSurvey
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	98.85 EitPublic
	86.67

ข้อความ	คะแนนเฉลี่ย
	EitSurvey
e6 เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	99.23
	EitPublic
	92.38
	EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ก ข้อ e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT 1 (EitPublic) 98.46 และ EIT 2 (EitSurvey) 87.62 แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

(8) **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน** มีข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความ	คะแนนเฉลี่ย
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	97.31
	EitPublic
	87.62
	EitSurvey
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	99.23
	EitPublic
	88.57
	EitSurvey
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	98.08
	EitPublic
	81.90
	EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความ ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ใน e7 มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT 1 (EitPublic) 97.31 และ EIT 2 (EitSurvey) 87.62 และ ข้อ e9 ในส่วนของ EIT 2 (EitSurvey) 81.90 ซึ่งไม่ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน แสดงให้เห็นว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ

หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงองค์การบริหารส่วนตำบล ก ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

**(9) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ 3 การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ 4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ 5 การส่งเสริมความโปร่งใส ดังนี้

**(9.1) ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน** มีข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความ	คะแนนเฉลี่ย
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	50.00
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	50.00
๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 85 คะแนน คือข้อ ๐2 และ ๐3 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงตให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีช่องทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้มาติดต่อที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว

**(9.2) ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ** มีข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความ	คะแนนเฉลี่ย
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	50.00
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. 2567	100.00
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	50.00
๐10 E-Service	50.00
๐11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	50.00

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต มี 4 ข้อความ คือ ข้อ ๐6 ข้อ ๐9 ข้อ ๐10 และ ข้อ ๐11 ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 85 คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ยังขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในส่วนของแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีไม่

ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้า ที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึง ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการ กำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ในรอบปีที่ผ่านมา ที่มี รายละเอียดชัดเจนครบถ้วนมีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ หรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ ในส่วนของคู่มือหรือแนวทางการ ขอบรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ควรมีรายละเอียดครบถ้วน มีชื่องาน วิธีการขั้นตอนการขอรับ บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ ค่าธรรมเนียม (กรณีมี ค่าธรรมเนียม) ค่าขอรับบริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ นอกจากนี้ยังพบองค์การบริหารส่วน ตำบลพะวงต ไม่ได้จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงตควรจัดทำข้อมูลข้อมูลสถิติ การให้บริการตาม รายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

**(9.3) ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	50.00
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	50.00

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล พะวงต มี 2 ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐12 และ ข้อ ๐13 ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 85 คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วน ตำบลพะวงต ขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมินทั้งในส่วนของข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568 และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ของปีที่ผ่านมา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงต ควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้าที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ ให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีของปีที่ผ่านมา ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินและเผยแพร่ชุด ข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยงาน

**(9.4) ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	50.00

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มี 1 ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐16 ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 85 คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลพะงาดควรเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน

**(9.5) ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทาง การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย รวมไปถึงจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้กับสาธารณชน

**(10) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต** ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

**(10.1) ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	100.00
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง

ต่อเนื่อง จะเห็นได้ว่า ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ 1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต 2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(10.1) ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีข้อความคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อความคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

จากการวิเคราะห์ข้อความคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อความคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน 85 คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทุกรายการก็ดี องค์การบริหารส่วนตำบลพะงาด ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

## การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

\*\*\*\*\*

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากข้อคำถาม ITA 10 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 85 คะแนน ถือเป็นประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

<b>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่</b>				
<b>มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</b>	<b>ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม</b>	<b>ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</b>	<b>ระยะเวลา</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำหรือทบทวนแผนผัง ขั้นตอน การให้ บริการ และ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน</li> <li>- มี ช่อง ทาง รับ ร้อง ร้องเรียนเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง การให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา</li> <li>- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการ เลือ ก ปฏิ บัติ อย่าง ไม่ เป็น ธรรม ต่อ ผู้รับบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) จัดทำหรือทบทวนแผนผัง ขั้นตอน การให้ บริการ และ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน</li> <li>2) ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนผังขั้นตอนการให้บริการ ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</li> <li>3) พัฒนาช่องทางให้บริการใน รูปแบบออนไลน์หรือ E-Service</li> </ul>	ต.ค. 68 - มี.ค. 69	ทุกภารกิจงาน

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง</p>	<p>- หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>2. กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</li> <li>3. ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนการดำเนินงาน และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้แก่บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอกได้รับทราบ</li> </ol>	<p>ต.ค. 68 - มี.ค. 69</p>	<p>นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน</p>

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- เสริมสร้างจิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ ผู้บังคับบัญชา</p>	<p>- เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูก ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา</p>	<p>1. จัดกิจกรรมเสริมสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่ การแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>2. ขับเคลื่อนจริยธรรมตาม ประเด็น ที่มุ่งเน้นการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>ต.ค. 68 - พ.ค. 69</p>	<p>นักทรัพยากรบุคคล</p>

**ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ**

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง</p>	<p>1) จัดทำคู่มือ หรือกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ</p> <p>2) ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</p> <p>3) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>งานพัสดุ/กองคลัง</p>

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p>	<p>- บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาด ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน</p>	<p>1) ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>2) จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้าง ความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะ มีการเก็บรักษาข้อมูลเป็น ความลับและไม่มีผลกระทบต่อ ผู้ร้องเรียน</p> <p>3) เผยแพร่แนวปฏิบัติและ ช่องทางดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน รวมถึง สาธารณชนทราบ</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน</p>

<b>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน</b>				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด</p>	<p>1) จัดทำหรือทบทวนแผนผัง ขั้นตอนการให้บริการและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน 2) จัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับ ทราบ</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>
<b>ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อ สาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็น ว่าช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูล ข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ</p>	<p>เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานใน เว็บไซต์ ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน/ทุกภารกิจ งาน</p>

**ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน**

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ</p>	<p>1. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p>	<p>1) จัดโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน 2) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>
	<p>2. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ</p>	<p>1) พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- เปิดเผย ข้อมูล โครงสร้าง ตำแหน่งและการแบ่งส่วนงาน ภายในครบถ้วนและข้อมูลการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถาม ข้อมูลและ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน</li> </ul>	<p>เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานไม่ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนดและไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- เปิดเผย ข้อมูล โครงสร้าง ตำแหน่งและการแบ่งส่วนงาน ภายในครบถ้วนและข้อมูลการติดต่อให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้ สะดวกและตอบสนอง ความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ</li> <li>- เปิดเผยช่องทางการติดต่อ สอบถาม ข้อมูล และ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ครบถ้วนและให้เป็นปัจจุบัน</li> </ul>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- จัดทำคู่มือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ปรับปรุงช่องทางการให้บริการ E-service การยื่นภาษีออนไลน์, การขอใบอนุญาตต่างๆ, หรือการลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ</li> </ul>	<p>เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- จัดทำคู่มือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- เพิ่มช่องทาง E-Service (Electronic Service) หรือการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้รับบริการสามารถเข้าถึงระบบได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านอินเทอร์เน็ต ลดต้นทุนและเวลาช่วยประหยัดค่าเดินทางและลดระยะเวลาในการรอคิว</li> </ul>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ทุกภารกิจงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้าง</li> <li>- จัดทำราคากลาง และจัดทำร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือ รูปแบบรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ</li> </ul>	<p>เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานไม่ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนดและไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้าง</li> <li>- จัดทำราคากลาง และจัดทำ ร่างขอบเขตของงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุหรือรูปแบบรายการ งานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ</li> </ul>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำประมวลจริยธรรม</li> <li>- การเสริมสร้างจิตสำนึก</li> <li>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ จริยธรรม</li> </ul>	<p>เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานไม่ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนดและไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดข้อกำหนด จรรยาบรรณและพฤติกรรมที่ เหมาะสมสำหรับเจ้าหน้าที่แต่ละ หน่วยงาน ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานทางจริยธรรม</li> <li>- จัดฝึกอบรม สัมมนา และ กิจกรรมรณรงค์ เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประมวลจริยธรรม ให้เจ้าหน้าที่ ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> <li>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ จริยธรรมเพื่อสืบสวน สอบสวน และดำเนินการทางวินัย หาก พบการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม</li> </ul>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>นักทรัพยากรบุคคล</p>

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ</li> <li>- มีนโยบาย No Gift Policy</li> </ul>	<p>หน่วยงานยังขาดการแสดงผลงานที่ชัดเจน การแสดงรายชื่อและภาพผู้บริหาร ยังระบุหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายไม่ชัดเจนเท่าที่ควร</p>	<p>การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ (Transparency): หน่วยงานต้องเปิดเผยโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และขั้นตอนการให้บริการบนเว็บไซต์อย่างชัดเจน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p> <p>-นโยบาย No Gift Policy: มาตรการห้ามผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รับหรือให้ของขวัญ และผลประโยชน์อื่นใดในทุกเทศกาล เพื่อป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็น การเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจาก ประเด็นการเรียกรับสินบน และ กำหนดมาตรการสำหรับการ ป้องกันการทุจริตจากการเบิก จ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ ตลอดจน บังคับใช้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>- หน่วยงานควรระบุงบประมาณ หากโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณต้องระบุให้ชัดเจนและแสดง ให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ และสรุป โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ระบุ ปัญหา และอุปสรรค พร้อม ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ตามความ เหมาะสม</p>	<p>- ประเมินความเสี่ยงการทุจริต จัดทำมาตรการ/ นโยบายป้องกันการ ทุจริตการเบิกจ่ายเงินเป็น เท็จ</p> <p>- แจ้งเวียนเพื่อถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</p> <p>- จัดทำรายงานการใช้จ่าย งบประมาณ และ รายงาน ผู้บังคับบัญชารับทราบในการ ประชุมเดือน</p>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- การส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต</p>	<p>- จัดทำมาตรการและขับเคลื่อน ไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยม สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์ สุจริตและหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง</li> <li>- จัดอบรมให้ความรู้เรื่องความผิด ของการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนรวมถึงโทษที่เกิดจากการ กระทำความผิด</li> <li>- สร้างระบบการป้องกันการ ทุจริต</li> <li>- กำหนดนโยบายต่อต้านการ ทุจริตที่ชัดเจน</li> <li>- ลดการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ โดยให้ยึดหลัก ตาม กฎหมาย</li> <li>- เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิด โอกาสให้ประชาชน ตรวจสอบได้</li> </ul>	<p>ต.ค. 68 - ก.ย. 69</p>	<p>ทุกภารกิจงาน</p>

การวิเคราะห์ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงาด ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวงาดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ

### ปัญหา / อุปสรรค

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติบางส่วนไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA เท่าที่ควร, **ขาดความร่วมมือจากบุคลากร** ภายในหน่วยงาน,  
ไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการการประเมิน ITA ที่ถูกต้อง, ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่สำนักงาน ป.ป.ช. จัดทำไว้ในรูปแบบออนไลน์, ระบบ  
สารสนเทศของหน่วยงานไม่สามารถรองรับการประเมิน ITA ได้ ผู้ประเมินบางส่วนมีความไม่ไว้วางใจในการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และ  
ด้วยภารกิจงานประจำที่มาก

### ข้อเสนอแนะ

ควรมีแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เนื่องจากรูปแบบการเปิดเผยข้อมูลของ  
ป.ป.ช. แตกต่างจากระเบียบฯ ที่ท้องถิ่นปฏิบัติอยู่ จึงเป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่รวบรวมแบบประเมินทั้งหมดทุกข้อคำถาม